



Anno 2021

***Determinazione del Direttore Amministrativo
N° 026/021 del 04/03/2021***

*Il Direttore
dr. Alberto Cottini, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del regolamento di
amministrazione dell'Ente, ha adottato in data odierna la presente
Determinazione Dirigenziale.*

OGGETTO

**IMPEGNO DI SPESA FORNITURA PRESTAZIONI DI "INFERMIERI
PROFESSIONALI" ANNO 2021**

Copia per la pubblicazione

Il Dirigente

In originale f.to: **Alberto Cottini**

(Per presa visione)

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

In originale f.to: **Avv. Gianna Manfredi**

IL DIRETTORE

RICHIAMATA integralmente la DGR 45-4248 del 30 luglio 2012 "Nuovo modello integrato di assistenza residenziale e semiresidenziale socio-sanitaria a favore delle persone anziane non autosufficienti" e in particolare l'"Allegato 1 - Il modello assistenziale integrato - Requisiti gestionali" che definisce il modello di assistenza da erogare nelle strutture per le prestazioni residenziali per anziani non autosufficienti, fissando i requisiti prestazionali minimi che devono essere obbligatoriamente forniti sia agli Ospiti ricoverati in convenzione con il S.S.R. sia agli Ospiti ricoverati in regime privato.

PRESO ATTO che il modello proposto dalla normativa di cui sopra ha come punto centrale la rimodulazione dei livelli di intensità assistenziale nell'ambito di sei fasce assistenziali (in luogo delle tre di cui alla precedente DGR 17/2005) a cui corrispondono diversi standard gestionali in termini di tempi di assistenza giornalieri (minuti-infermieri/OSS/fisioterapisti/animazione) per singolo ospite da erogarsi in quantità differenti sulla base di ogni singolo Progetto Individuale.

PRESO ATTO che dalla normativa consegue che ogni struttura deve necessariamente adottare un modello organizzativo-gestionale flessibile al fine di garantire la copertura del fabbisogno complessivo di prestazioni lavorative, le quali potranno subire un aumento o una diminuzione in funzione sia del numero effettivo assoluto di ospiti sia dei numeri relativi presenti in ciascuna differente fascia assistenziale.

VERIFICATO alla luce di quanto sopra che la Casa di Riposo, in merito alla presenza di personale infermieristico, stante i posti vacanti in pianta organica e la necessità di garantire comunque le prestazioni di legge (L.E.A. Livelli Essenziali di Assistenza) a fronte delle assenze di cui al CCNL per turni, ferie, malattie permessi, necessita di prestazioni in aggiunta e integrazione del proprio personale dipendente dando atto che tale quantità potrà subire un aumento o una diminuzione a seconda del numero effettivo degli ospiti.

DATO ATTO che stante l'incerto andamento delle presenze di Ospiti registrato negli ultimi anni e quindi l'incerto fabbisogno complessivo di prestazioni lavorative da erogare, che la soluzione più idonea, più elastica e flessibile per garantire la completezza del servizio come richiesto dalla normativa regionale risulta essere quella di ricorrere alla somministrazione di prestazioni lavorative temporanee da parte di agenzie autorizzate attraverso la sottoscrizione di singoli contratti per ogni prestazione richiesta, che, come specificato, a causa dell'incertezza dei livelli assistenziali possono variare anche di mese in mese a seconda delle fasce di intensità degli ospiti presenti al momento, stante la capacità di provvedere per mezzo dell'utilizzo di simili contratti con tempestività alla sostituzione di eventuali assenze improvvise/emergenze sia del personale di ruolo sia dello stesso personale interinale.

DATO ATTO quindi che, nelle more di definizione delle modalità di copertura di parte dei posti vacanti, è necessario provvedere alla copertura dei medesimi al fine del rispetto degli standard regionali.

RICHIAMATO l'art. 183 comma 2 lett. c) del D. Lgs. 267/2000 TUEL Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali per cui

“Con l'approvazione del bilancio e successive variazioni, e senza la necessità di ulteriori atti, è costituito impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute: ...(omissis)... c) per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative, nei casi in cui l'importo dell'obbligazione sia definita contrattualmente. Se l'importo dell'obbligazione non è predefinito nel contratto, con l'approvazione del bilancio si provvede alla prenotazione della spesa, per un importo pari al consumo dell'ultimo esercizio per il quale l'informazione è disponibile”.

RITENUTO nonostante la norma richiamata sopra, procedere comunque nel rispetto di un principio di programmazione e controllo di gestione corretto e ordinato, al formale impegno di spesa specifico ad oggetto le prestazioni di “infermiere professionale” da erogarsi nel corso del 2020.

RICHIAMATA integralmente la delibera n. 001 del 20/01/2021 “Assegnazione risorse al Direttore per l'esercizio provvisorio 2021 nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2021” con cui il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato per tutto il periodo di esercizio provvisorio e fino alla definitiva approvazione del Bilancio di Previsione 2021 il Direttore ad adottare gli atti di gestione nel rispetto degli indirizzi operativi esplicitati nel medesimo atto, nonché delle norme regolanti lo svolgimento dell'esercizio provvisorio, in particolare l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000.

VISTI i D. Lgs. 29/93, n. 80/98 e n. 387/98 nonché il Regolamento di Amministrazione dell'Ente approvato con deliberazione n. 15 del 01/10/2020, che individua i compiti del Direttore/Segretario nell'ambito della distinzione di competenze tra dirigenza ed organo di direzione politica (Consiglio di Amministrazione);

Tutto ciò premesso, il Direttore:

DETERMINA

1) DI IMPEGNARE per i motivi di cui in premessa per l'anno 2021, al fine di garantire le prestazioni mediante singoli contratti di somministrazione lavoro a tempo determinato di personale con qualifica di Infermiere professionale necessario per rispettare l'erogazione dei LEA - Livelli Essenziali di Assistenza di cui alla DGR 45-4248 del 30 luglio 2012 e garantire la completezza e la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali della Casa di Riposo, da quantificare di volta in volta a seconda della presenza e alla tipologia di ospiti e alla dinamica delle assenze del personale dipendente, la somma complessiva di euro 90.000,00 IVA e costo del servizio compresi mediante imputazione al cap. 5 art. 9 “Assegni al personale convenzionato” del redigendo bilancio di previsione 2021 che conterrà la necessaria copertura finanziaria..

VERBALE DI PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione N° 026/021 viene pubblicata per 10 giorni all'Albo Pretorio dell'Ente:

Dal 12/03/2021 al 21/03/2021

Al numero 032/2021 dell'Albo Pretorio dell'Ente

Il DIRIGENTE
Alberto Cottini

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente Determinazione

Vercelli, li 04/03/2021

Il DIRIGENTE
Dott. Alberto Cottini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto in merito alla regolarità contabile della Determinazione attestando la copertura finanziaria della spesa

Vercelli, li 04/03/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA
Dott.ssa Carola Zavattaro

CASA DI RIPOSO DI VERCELLI

Per copia conforme all'originale

Il Dirigente

Data 11 marzo 2021